

# Villkor vid användande av offentlig plats för försäljning

Villkorsbilaga F 2018,  
gäller med giltigt polistillstånd

Har du frågor om villkoren? Kontakta ansvarig markupplåtare på trafikkontoret, namn och telefonnummer står på kommunens beslut om tillstyrkan.

## Villkor

### Utformning

Inga ingrepp eller fastsättningar får göras i gatuplattor, träd, belysningsstolpar eller liknande.

De föremål som ställs ut på upplåten yta ska vara utformade på ett sätt att de inte kan skada förbipasserande, genom utskjutande detaljer eller liknande. Försäljningsytan ska vara lätt att upptäcka för en person som har svårt att se, därför ska verksamheten utformas så att den går att känna av med teknikkäpp.

Om tillfällig el nyttjas ska kablar hängas på en fri höjd av minst: 2,5 m över gångbana, 3 m över cykelbana och 4,6 m över körbana. Inga linor, kablar eller liknande får fästas i träd belysningsstolpar, trafikstolpar eller liknande. Om elsladdar läggs på gångbana eller annan yta ska de täckas med halkfritt stabilt skydd som enkelt kan passeras med barnvagn, rollator, rullstol eller liknande. Skyddet ska vara försedd med kontrastmarkering för personer med nedsatt syn.

Den upplåtna ytan får endast användas till försäljning och allt som rör försäljningen ska rymmas inom tillståndsgiven yta.

Bord och stolar får inte ställas ut utan polistillstånd.

## Reklam

Försäljningsytan ska hållas fri från reklam. Reklamskyltar, menytaflor eller andra föremål får inte ställas ut.

## Försäljning från fordon

Om försäljning sker i parkeringsyta ska försäljningsytan utmärkas med sidomarkeringsskärm och högre reflekterande reflexer på respektive kortsida ut mot körbanan. Försäljning får endast ske mot gångbanan. Tomgångskörning får inte ske längre än en minut.

Tillstånd ges på en specifik plats på gatan enligt skiss som bifogas i tillståndet. Trafikkontoret har ingen skyldighet att säkerställa att platsen är åtkomlig för tillståndshavaren.

## Skötsel

Du ansvarar för att se till att den upplåtta platsen och dess närområde hålls städad under den period som försäljning pågår. Då försäljningen upphör ska platsen lämnas och vara väl städad. Observera att högtrycksspolning som metod för rengöring inte får användas. Du får inte använda kommunala papperskorgar för verksamhetens sopor. Avfall från verksamheten ska tas om hand på lämpligt sätt.

## Vattenutsläpp

Spillvatten, avloppsvatten, fetthaltigt vatten, olja eller liknande ska tas om hand av dig på lämpligt sätt. Vätskan får under inga omständigheter släppas ut i rännstensbrunnar, trädgropar eller liknande.

## Julmarknad

Vid julmarknad gäller att marknaden får öppna 8 dagar innan första advent.

## Återställning

När tillståndet upphör skall marken städas och allt inom tillståndsgiven yta återställas till ett av staden godkänt skick. Tillståndshavaren svarar för alla kostnader i samband därmed. Om tillståndshavaren inte återställer ytan kan staden komma att återställa ytan på tillståndshavarens bekostnad.

## Om villkoren inte följs

Ditt tillståndsbevis och kommunens villkor ska finnas i serveringslokalen. Om du inte följer villkoren kan polisen ta tillbaka ditt tillstånd. Du kan också bli skyldig att betala böter.

Enligt Ordningslagen 3 kap 18§ kan polisen återkalla tillstånd om det är av särskild vikt för staden.

# Upplysningar

Staden påtar sig inga kostnader i samband med upplåtelsen. Du är ersättningsskyldig enligt skadeståndslagen för skador på mark och egendom eller som drabbar tredje man och som vållas uppsåtligen eller av vårdslöshet. Observera att staden kan komma att förändra avgiften för upplåtelsen under tillståndsperioden utifrån verksamhetens karaktär.

## Förlängning

Upplåtelsen gäller för den tid som anges i ditt polistillstånd. Givet tillstånd medför inte automatisk rätt till förlängning. Ansökan om förlängning av upplåtelse ska ske i god tid innan tillståndsperioden löper ut och ska skickas till Polismyndigheten.

## Förändring av polistillståndet

Förändring av yta eller tillståndstid kräver nytt polistillstånd. Ansökan görs till Polismyndigheten.

## Återkallande av polistillståndet

Om du ska ta bort din verksamhet ska polistillståndet återkallas. Detta görs till polisen tillsammans med tillståndshavarens organisationsnummer och polistillståndets diarienummer. Trafikkontoret debiterar enligt utfärdade polistillstånd, även ytor som inte används. Tidigast från och med det datum återkallelsen inkommer till polisen avslutas debiteringen.

## Ditt tillstånd är personligt

Tillståndsbeviset samt uppgifter om ansvarig anordnare ska alltid finnas på plats och kunna visas upp. Om dina eller ansvarig anordnares kontaktuppgifter ändras ska detta meddelas polisen omgående. Utarrendering och andrahandsuthyrning medges inte.

## Sälja verksamheten

Om du säljer verksamheten ska du återkalla ditt tillstånd hos polisen och den nya ägaren måste ansöka om ett eget.  
E-post: [registrator.stockholm@polisen.se](mailto:registrator.stockholm@polisen.se)

## Du kan behöva ta bort verksamheten

Staden och dess ledningsdragande bolag har rätt att komma åt marken där du har ditt polistillstånd för att utföra arbeten. Du måste då ta bort allting från marken. Tillståndshavaren ansvarar för att meddela trafikkontorets ansvariga markupplåtare när allt tagits bort respektive kan ställs ut igen. Anmälan om att Stockholms stad behöver disponera ytan görs direkt till dig i så god tid som möjligt. Staden påtar sig inga kostnader i samband med detta och är heller inte skyldig att anvisa annan plats för verksamheten. Jordabalkens

bestämmelser om besittningsskydd gäller inte för upplåtelser med polistillstånd enligt Ordningsslagen.

## Dispens

För transporter till och från ytan som strider mot gällande lokala trafikföreskrifter, exempelvis på parkväg, torgytor, gång- och cykelvägar krävs dispens. Ansökningar om dispenser skickas till [dispens.tk@stockholm.se](mailto:dispens.tk@stockholm.se).

## Ei

Behöver du upprätta en tillfällig elnätsanslutning i anslutning till din försäljningsyta ska du kontakta Ellevio, för mer information se <https://www.ellevio.se/privat/anslutningar/elnatsanslutning/tillfallig-elnatsanslutning/>

## Bygglov

Du kan behöva ansöka om bygglov för verksamheter som inte flyttas dagligen. Ansökningar om bygglov görs hos stadsbyggnadskontoret, för mer information:

[www.stockholm.se/bygglov](http://www.stockholm.se/bygglov)

Bygglovsrådgivning: 08-508 27 330

E-post: [byggfragor@stockholm.se](mailto:byggfragor@stockholm.se)

## Övriga tillstånd och lagar

Du kan behöva andra tillstånd för verksamheten. Det är ditt ansvar att se till att alla tillstånd som kan behövas finns och kan uppvisas på plats samt att följa tillämplig lagstiftning gällande verksamheten.

## Kontakter

Polisen i Stockholms län

E-post: [registrator.stockholm@polisen.se](mailto:registrator.stockholm@polisen.se)

Telefon: förvaltningsrätt 3 – växelnummer, 114 14.

Serveringstillstånd för alkohol:

Socialförvaltningen: E-post: [tillstandsenheten@stockholm.se](mailto:tillstandsenheten@stockholm.se)

Telefon: 08-508 25 000.