

# Villkor vid användande av offentlig plats för kiosk

Villkorsbilaga K 2018,  
gäller med giltigt polistillstånd.

Har du frågor om villkoren? Kontakta ansvarig markupplåtare på trafikkontoret, namn och telefonnummer står på kommunens beslut om tillstyrkan.

## Villkor

### Utformning

Entré till kiosken ska vara tillgänglighetsanpassad. Detta ska rymmas inom den tillståndsgivna ytan. Dörrar ska öppnas inåt eller kunna skjutas åt sidan.

Ingrepp i marken eller fastsättning med skruv i plattor får inte göras. Tillståndshavaren får inte ta i anspråk utrymme under markytan för anläggande av källare, betongfundament eller liknande, undantag kräver särskilt medgivande från trafikkontoret.

Inga föremål får placeras utanför tillståndsgiven yta. Stadens infrastruktur, exempelvis belysningsstolpar eller brunnar får inte övertäckas, skymmas eller blockeras.

Digitala skyltar ska vara redovisade i tillståndet. Digitala skyltar får vara maximalt 1 kvadratmeter stora per skylt och totalt maximalt 3 till antalet. Endast en digital skylt per fasadsida är tillåten. Budskapet på samtliga digitala skyltar ska vara kopplat till vid tillfället pågående försäljning i kiosken.

### Tillhörande yta för fritidsaktiviteter

Området ska vara inhägnat om inte annat anges i polistillståndet. Inhägnaden ska gå ända ner till marken. Ingrepp i marken eller fastsättning med skruv i plattor får inte göras. Entréer ska vara

tillgänglighetsanpassade. Detta ska rymmas inom den tillståndsgivna ytan, grindar ska öppnas inåt eller kunna skjutas åt sidan.

## Skötsel

Kiosken ska hållas i städat och vårdat skick. Tillståndshavaren ansvarar för att avlägsna olovlig affischering och reklam samt klottersanering av upplåtelsen inom 24 timmar. Observera att detta åtagande gäller under hela upplåtelsestiden.

Ytor utanför tillståndsgiven yta som staden, till följd av upplåtelsen, inte kan renhålla eller snöröja ska renhållas och snöröjas av tillståndshavaren.

Tillståndshavaren ska se till att soptunnor finns i tillräckligt antal och att de töms tillräckligt ofta så att dålig lukt inte uppstår och att skadedjur inte dras till platsen. Tomemballage och annat avfall ska placeras i utrymmen som avsetts för detta om det inte kan forslas bort omgående. Kommunala papperskorgar får inte användas för verksamhetens sopor.

Stockholm Vatten och Avfalls riktlinjer för länshållningsvatten ska följas. Inget får släppas ut i rännsten, rännstensbrunn eller andra brunnar. <http://www.stockholmvattenochavfall.se/>

Tillståndshavaren får inte påföra området fyllning eller därifrån bortföra jord, sand, sten eller träd utan medgivande från trafikkontoret. Om trädsador uppstår eller om träd behöver beskäras under upplåtelsestiden ska detta omedelbart anmälas till trafikkontorets ansvariga markupplåtare. Föremål får inte placeras inom trädkronans utbredning, även kallat droppzon.

Högtrycksspolning får inte användas som metod för rengöring.

## Förändrad försäljning

Om kioskens storlek förändras eller om verksamheten förändras så krävs ett nytt polistillstånd.

## Kablar över gång- och körbana

Om slangar, rör, kablar eller liknande hängs upp över gång-, cykel-, eller körbana ska detta ske på en fri höjd av minst: 2,5 m över gångbana, 3 m över cykelbana och 4,6 m över körbana.

## Återställning

Om tillståndet upphör, och verksamheten inte överlåtits till annan som erhållit polismyndighetens tillstånd, skall byggnad och anläggningar ovan och under mark utan anmaning snarast borttagas och marken återställas i av kontoret godkänt skick.

Tillståndshavaren svarar för alla kostnader i samband därmed. Om

tillståndshavaren inte återställer ytan kan staden komma att återställa ytan på tillståndshavarens bekostnad.

## Om villkoren inte följs

Polisens tillståndsbevis och kommunens villkor ska finnas på plats. Om du inte följer villkoren kan polisen ta tillbaka ditt tillstånd. Du kan också bli skyldig att betala böter.

Enligt Ordningslagen 3 kap 18§ kan polisen återkalla tillstånd om det är av särskild vikt för staden.

## Upplysningar

Staden påtar sig inga kostnader i samband med upplåtelsen. Du är ersättningsskyldig enligt skadeståndslagen för skador på mark och egendom eller som drabbar tredje man och som vållas uppsåtligen eller av vårdslöshet. Observera att staden kan komma att förändra avgiften för upplåtelsen under tillståndsperioden utifrån verksamhetens karaktär.

## Förlängning

Upplåtelsen gäller för den tid som anges i ditt polistillstånd. Givet tillstånd medför inte automatisk rätt till förlängning. Ansökan om förlängning av upplåtelse ska ske i god tid innan tillståndsperioden löper ut och ska skickas till Polismyndigheten.

## Förändring av polistillståndet

Förändring av yta eller tillståndstid kräver nytt polistillstånd. Önskar tillståndshavaren flytta verksamheten till annan plats, erfordras nytt tillstånd. Tillståndshavaren står själv för alla med flytten förenade kostnader. Ansökan görs till Polismyndigheten. Observera att om du vill ställa ut bord och stolar så krävs polistillstånd.

## Återkallande av polistillståndet

Om du ska ta bort din verksamhet ska polistillståndet återkallas. Detta görs till polisen tillsammans med tillståndshavarens organisationsnummer och polistillståndets diarienummer. Trafikkontoret debiterar enligt utfärdade polistillstånd, även ytor som inte används. Tidigast från och med det datum återkallelsen inkommer till polisen avslutas debiteringen.

## Ditt tillstånd är personligt

Tillståndsbeviset samt uppgifter om ansvarig anordnare ska alltid finnas på plats och kunna visas upp. Om dina eller ansvarig anordnarens kontaktuppgifter ändras ska detta meddelas polisen omgående. Utarrendering och andrahandsuthyrning medges inte.

## Sälja verksamheten

Om du säljer verksamheten ska du återkalla ditt tillstånd hos polisen och den nya ägaren måste ansöka om ett eget. Vid försäljning av kioskbyggnaden ska en kopia av köpekontraktet skickas till ansvarig markupplåtare på trafikkontoret.

## Du kan behöva ta bort verksamheten

Staden och dess ledningsdragande bolag har rätt att komma åt marken där du har ditt polistillstånd för att utföra arbeten. Du måste då ta bort allting från marken. Tillståndshavaren ansvarar för att meddela trafikkontorets ansvariga markupplåtare när allt tagits bort respektive kan ställs ut igen. Anmälan om att Stockholms stad behöver disponera ytan görs direkt till dig i så god tid som möjligt. Staden påtar sig inga kostnader i samband med detta och är heller inte skyldig att anvisa annan plats för verksamheten. Jordabalkens bestämmelser om besittningsskydd gäller inte för upplåtelser med polistillstånd enligt Ordningsslagen.

## Dispens

För transporter till och från området som strider mot gällande lokala trafikföreskrifter, exempelvis på parkväg, torgytor, gång- och cykelvägar krävs dispens. Ansökningar om dispenser skickas till [dispens.tk@stockholm.se](mailto:dispens.tk@stockholm.se).

## EI

Behöver du upprätta en tillfällig elnätsanslutning ska du kontakta Ellevio, för mer information se:

<https://www.ellevio.se/privat/anslutningar/elnatsanslutning/tillfalli-elnatsanslutning/>

## Bygglov

Du kan behöva ansöka om bygglov, exempelvis förändra utseende eller skyltar på kiosken. Ansökningar om bygglov görs hos stadsbyggnadskontoret, för mer information:

[www.stockholm.se/bygglov](http://www.stockholm.se/bygglov)

Bygglovsrådgivning: 08-508 27 330

E-post: [byggfragor@stockholm.se](mailto:byggfragor@stockholm.se)

## Övriga tillstånd och lagar

Du kan behöva andra tillstånd för verksamheten. Det är ditt ansvar att se till att alla tillstånd som kan behövas finns och kan uppvisas på plats samt att följa tillämplig lagstiftning gällande verksamheten.

## Kontakter

Polisen i Stockholms län

E-post: [registrator.stockholm@polisen.se](mailto:registrator.stockholm@polisen.se)

Telefon: förvaltningsrätt 3 – växelnummer, 114 14.